

## ZARZĄDZENIE nr 3/05/2017

Dyrektora Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek

z dnia 16 maja 2017 roku

### w sprawie otwartego konkursu ofert na dziennego opiekuna

Działając na podstawie udzielonego przez Burmistrza Strzelce Opolskich upoważnienia z dnia 16 maja 2017 roku Dyrektor Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek zarządza, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na dziennego opiekuna w celu wyboru dziennych opiekunów sprawujących opiekę na dziećmi w wieku do lat 3 na terenie gminy Strzelce Opolskie w okresie od 26 czerwca 2017 roku, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 poz. 239 i 395)).

Ogłoszenie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

L-ca DYREKTORA  
*Lilianna Smaga*

*Wanda Uraz*  
Pracownik prawny  
mar Wanda Uraz  
03-10-10-14



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## OGŁOSZENIE

Dyrektor Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek, działając w imieniu Burmistrza Strzelce Opolskich, ogłasza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 239 i 395), którego przedmiotem jest wybór dziennych opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie gminy Strzelce Opolskie w okresie **od dnia 26 czerwca 2017 roku**, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U z2016 r. poz.157).

Konkurs ogłoszony przez Gminny Zarząd Obsługi Jednostek na podstawie Porozumienia nr 4/P/PO/2017 z dnia 27.03.2017 roku w sprawie współpracy przy tworzeniu instytucji Dziennego opiekuna w ramach projektu „Opolskie dla rodziców i dzieci” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach: Osi priorytetowej VII – *Konkurencyjny rynek pracy* Działanie 7.6 – *Godzenie życia prywatnego i zawodowego* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 zawartego pomiędzy Gminą Strzelce Opolskie i Wojewódzkim Urzędem Pracy w Opolu.

### I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych, które Gmina Strzelce Opolskie ma zamiar przeznaczyć na realizację zadania

LP.	RODZAJ ZADANIA I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REALIZACJI	WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW (w złotych)
1.	Opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowana przez dziennego opiekuna zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3 na terenie Gminy Strzelce Opolskie w ramach projektu „Opolskie dla rodziców i dzieci”	<b>2017 r. – 131 800</b> <b>2018 r. – 98 700</b>
2.	Planowana liczba dzieci objętych opieką przez dziennych opiekunów	<b>1</b>

Realizacja zadania odbywa się na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157), uchwały nr XXXII/252/2017 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 22 marca 2017 roku w sprawie wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna zatrudnionego przez gminę oraz uchwały nr XXXII/251/2017 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 22 marca 2017 roku w sprawie wysokości opłaty za pobyt dziecka u dziennego opiekuna i maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie u dziennego opiekuna.



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## II. Zasady zatrudnienia dziennego opiekuna

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć osoby fizyczne, które:
  - 1.1. spełniają łącznie wymogi określone w art. 39 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157), które:
    - a) dają rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi;
    - b) nie są i nie były pozbawione władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została im zawieszona ani ograniczona;
    - c) wypełniają obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie sądowego tytułu wykonawczego lub zatwierdzonego przez sąd;
    - d) nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;
    - e) posiadają warunki lokalowe zapewniające bezpieczną opiekę nad dziećmi:
      - na potrzeby dzieci przeznaczone jest co najmniej jedno pomieszczenie – pokój mieszkalny o odpowiedniej powierzchni (co najmniej 3m<sup>2</sup> na każde dziecko),
      - w pomieszczeniu jest zapewnione miejsce do spożywania posiłków, odpoczynku i aktywności dzieci,
      - pomieszczenie ma funkcjonalną aranżację przestrzeni, zapewniającą dzieciom wygodę, bezpieczeństwo i łatwy dostęp do zabawek i materiałów edukacyjnych,
      - pomieszczenie jest czyste i estetyczne,
      - w lokalu nie znajdują się zwierzęta;
    - f) odbyły:
      - 160-godzinne szkolenie, o którym mowa w art. 39 ust. 1 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3 albo
      - 40-godzinne szkolenia uzupełniające, o którym mowa w art. 39 ust. 1 pkt 6 lit. b ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, w tym z zakresu udzielania dziecku pierwszej pomocy, jeżeli posiadają kwalifikacje pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo – wychowawczego;
      - 280-godzinne szkolenie w zawodzie opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, zawierające pełen zakres programowy szkolenia 160-godzinnego;
- 1.2. Mają aktualną książeczkę zdrowia dla celów sanitarno - epidemiologicznych, ważną przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy od dnia złożenia oferty.



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- 1.3. Mają zaświadczenie lekarza o braku przeciwwskazań do podjęcia pracy w charakterze dziennego opiekuna - ważne przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia złożenia oferty.
- 1.4. Posiadają tytuł prawny do lokalu na terenie gminy Strzelce Opolskie, w którym będzie sprawowana opieka na dzień składania oferty (np.: akt własności, umowa najmu, umowa użyczenia).
- 1.5. Zadeklarują gotowość do świadczenia opieki w wymiarze 9 godzin dziennie, w dni powszednie od poniedziałku do piątku, z wykluczeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W celu weryfikacji spełnienia warunków - u kandydata na dziennego opiekuna może być przeprowadzony wywiad środowiskowy, o którym mowa w art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
3. Weryfikacja oraz ocena spełnienia warunków lokalowych, w których będzie sprawowana opieka, zostanie dokonana u kandydata na dziennego opiekuna przez upoważnionych pracowników Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek z siedzibą w Strzelcach Opolskich.  
Wynik wizytacji będzie stanowić składową przy ustalaniu liczby spełnienia zasad przy ocenie merytorycznej złożonej oferty.

### III. Termin realizacji zadania

Zadanie będzie realizowane w terminie od dnia 26.06.2017 r. do dnia 25.06. 2018 r.

### IV. Warunki realizacji zadania

1. Dzienny opiekun sprawuje opiekę nad dziećmi od 20. tygodnia życia, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3.
2. Do zadań dziennego opiekuna należy w szczególności:
  - a) zapewnienie dzieciom właściwej opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
  - b) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci,
  - c) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, właściwy do wieku dziecka.
3. Dzienny opiekun, prowadzący zajęcia z dziećmi, nad którymi opiekun sprawuje opiekę współpracuje z rodzicami tych dzieci, w szczególności przez:
  - a) korzystanie z pomocy rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi w czasie prowadzenia zajęć,
  - b) prowadzenie konsultacji i udzielanie opieki nad dziećmi w czasie prowadzenia zajęć.
4. Opieka sprawowana będzie w dni powszednie, od poniedziałku do piątku maksymalnie 9 godzin dziennie, w godzinach dostosowanych do potrzeb rodziców/opiekunów prawnych (uczestników projektu).



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



OPOLSKIE  
KWINIĄCE

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



5. W sytuacji pozostawiania pod opieką dziennego opiekuna innych dzieci, niż powierzone w ramach umowy o świadczenie usług opiekuńczych przez dziennego opiekuna (w tym własnych dzieci dziennego opiekuna), łączna liczba dzieci pozostających pod opieką dziennego opiekuna nie może przekroczyć maksymalnej liczby dzieci określonych ustawą z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3.
6. Zadanie nie obejmuje finansowania lub współfinansowania usług wyżywienia dla dzieci.
7. Opiekun może korzystać z pomocy wolontariusza pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:
  - a) zakres, sposób i liczba godzin świadczeń wykonywanych przez wolontariusza muszą być określone w pisemnym porozumieniu zawartym zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego,
  - b) wolontariusz powinien mieć udokumentowane kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju wykonywanych świadczeń,
  - c) wolontariusz może wykonywać świadczenia związane z opieką nad dziećmi wyłącznie pod nadzorem i w obecności dziennego opiekuna.
8. Dzienny opiekun podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy sprawowaniu opieki. Za zawarcie umowy ubezpieczenia dziennego opiekuna od odpowiedzialności cywilnej oraz opłacania i finansowania składki na to ubezpieczenie odpowiada Dyrektor Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek w Strzelcach Opolskich.
9. Dzienny opiekun zatrudniany jest przez Dyrektora Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek w Strzelcach Opolskich, działającego w imieniu Burmistrza Strzelec Opolskich na podstawie pisemnej umowy o świadczenie usług dziennego opiekuna, do której zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia.
10. Podstawową wyprawkę dla dziecka, w tym środki higieniczne oraz posiłki, zapewnia rodzic/opiekun prawny dziecka. Pozostałe materiały i środki niezbędne do wykonywania usługi opiekuńczej zapewnia oferent.
11. Wynagrodzenie dziennego opiekuna będzie wypłacane na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich, wydanej na podstawie art. 43 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3., w wysokości 13 zł za jedną godzinę ( 60 minut) sprawowania opieki.
12. Dzienny opiekun musi pozostawać w gotowości do świadczenia zastępstw za innego opiekuna w dni powszednie, od poniedziałku do piątku przez maksymalnie 9 godzin dziennie, w godzinach wskazanych w ofercie.
13. Za dni, w których dzienny opiekun nie świadczy usług, wynagrodzenie nie przysługuje.
14. Dzienny opiekun współpracować będzie z Gminnym Zarządem Obsługi Jednostek w zakresie organizacji i sprawowania opieki na dziećmi.
15. Rozliczenie z Gminnym Zarządem Obsługi Jednostek w Strzelcach Opolskich następować będzie co miesiąc, w miesiącu następującym po wykonaniu



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- usługi. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 7 dni roboczych po dostarczeniu przez dziennego opiekuna prawidłowo wystawionego rachunku oraz prawidłowo wypełnionych przez rodziców/prawnych opiekunów i podpisanych przez dziennego opiekuna list obecności dzieci obecnych w danym miesiącu i dzieci zadeklarowanych do opieki w danym miesiącu.
16. Dzienny opiekun zobowiązany jest do informowania opinii publicznej o zatrudnieniu w ramach projektu „Opolskie dla rodziców i dzieci”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, co najmniej poprzez umieszczenie plakatu informacyjnego w miejscu świadczenia opieki.
  17. Dzienny opiekun realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności przepisów o ochronie danych osobowych.

#### V. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek z siedzibą w Strzelcach Opolskich w terminie **od 18 maja 2017r. do 8 czerwca 2017r., do godziny 15:00** (decyduje data wpływu do sekretariatu) lub przesać na adres: Gminny Zarząd Obsługi Jednostek w Strzelcach Opolskich, ul. Wałowa 5, 47-100 Strzelce Opolskie (decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu).
2. Oferty należy składać zgodnie z wzorem dostępnym na stronie internetowej Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek [www.gzoi-strzelceopolskie.pl](http://www.gzoi-strzelceopolskie.pl).
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Koperta powinna zawierać co najmniej:
  - a) imię i nazwisko osoby składającej ofertę,
  - b) adres osoby składającej ofertę,
  - c) dopisek: KONKURS OFERT DZIENNYCH OPIEKUNÓW W RAMACH PROJEKTU „OPOLSKIE DLA RODZICÓW I DZIECI”.
4. Przed złożeniem oferty można uzyskać wyjaśnienia oraz odpowiedzi na pytania dotyczące zadań konkursowych oraz wymogów formalnych od pracowników Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek: Strzelce Opolskie, ul. Wałowa 5, tel. 77 4049400; od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
5. Oferta winna spełniać warunki ustawy z 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz.157).
6. W ofercie należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta powinna być kompletnie wypełniona).

#### VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu przewiduje się w terminie **do 16 czerwca 2017 r.**
2. Wybór oferty zostanie dokonany w trybie ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Otwarcie kopert z ofertami konkursowymi oraz dokonanie oceny formalnej złożonych ofert, zgodnie z wymaganiami podanymi w Rozdziale VII



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



OPOLSKIE  
KWIĄTKI

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



niniejszego ogłoszenia, zostanie przeprowadzone przez co najmniej dwóch członków Komisji Konkursowej powołanej przez Dyrektora Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek w drodze zarządzenia.

4. W pierwszej kolejności oferty będą oceniane pod względem formalnym.
5. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, tj.: zostaną złożone po terminie lub będą niekompletne, nie będą dalej rozpatrywane.
6. Oferty poprawne pod względem formalnym zostaną ocenione także pod względem merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną w drodze zarządzenia przez Dyrektora Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek.
7. Częścią oceny merytorycznej będzie weryfikacja warunków lokalowych - przez Członków Komisji Konkursowej powołanej przez Dyrektora Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek - przeprowadzona w formie wizytacji lokalu wskazanego w ofercie jako miejsce świadczenia usług opieki dziennej.
8. Kryteria stosowane podczas oceny merytorycznej oferty przez Komisję Konkursową oraz ich waga:

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ	PUNKTY
Kwalifikacje i doświadczenie w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 / osoba bezrobotna, która ukończyła szkolenie w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	10
Warunki lokalowe do realizacji zadania	do 10
Dysponowanie pomocą wolontariusza	5
<b>Razem</b>	<b>do 25</b>

9. Komisja Konkursowa opiniuje złożone w ramach konkursu oferty.
10. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona, w drodze zarządzenia, Dyrektor Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek.
11. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek, na stronie internetowej Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek oraz na tablicy ogłoszeń Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek i gminy Strzelce Opolskie)
12. Zarządzenie Dyrektora Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek, działającego w imieniu Burmistrza Strzelec Opolskich, jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy o świadczenie usług opiekuńczych przez dziennego opiekuna z oferentami, których oferta została wybrana.
13. Umowa o świadczenie usług opiekuńczych przez dziennego opiekuna zostanie zawarta z dziennym opiekunem wyłącznie w przypadku przystąpienia do umowy osoby zainteresowanej powierzeniem mu swojego dziecka.
14. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy uprawnionych oferentów, których oferty będą wyłonione w drodze konkursu. Możliwe jest zawarcie umowy z jednym oferentem albo z więcej niż jednym oferentem, albo niezawarcie umowy z żadnym oferentem.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## VII. Wymagana dokumentacja

1. Prawidłowo wypełniona, kompletna oferta podpisana przez oferenta.
2. Kserokopia dowodu osobistego, poświadczona przez oferenta za zgodność z oryginałem.
3. Oświadczenie o spełnianiu kryteriów określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3.
4. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata na dziennego opiekuna zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3.
5. Oświadczenie o posiadaniu warunków lokalowych zapewniających bezpieczną opiekę nad dziećmi – dotyczy lokalu, w którym będzie sprawowana opieka.
6. Dokument (lub kserokopia dokumentu), poświadczona przez oferenta za zgodność z oryginałem, wskazujący tytuł prawny oferenta do lokalu, w którym będzie sprawowana opieka na dzień składania oferty.
7. Zaświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne.
8. Kserokopia książeczki sanitarno-epidemiologicznej ważna przez okres nie krótszy niż 6 m-cy od dnia złożenia oferty – poświadczona przez oferenta za zgodność z oryginałem.
9. Zaświadczenie lekarza o braku przeciwwskazań do podjęcia pracy w charakterze dziennego opiekuna ważne przez okres nie krótszy niż 12 m-cy od dnia złożenia oferty.
10. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922,) w celach przeprowadzenia konkursu na dziennego opiekuna.

Do oferty mogą być dołączone rekomendacje, referencje i opinie o oferencie.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem zawarcia z kandydatem na dziennego opiekuna umowy o świadczenie usług opiekuńczych przez dziennego opiekuna

## VIII. Informacja o zrealizowanych przez Burmistrza Strzelec Opolskich w roku ogłoszenia konkursu ofert i w roku poprzednim tego samego rodzaju zadaniach publicznych i związanych z nimi kosztami:

Konkurs ofert dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 w ramach projektu „Opolskie dla rodziców i dzieci” w imieniu Burmistrza Strzelec Opolskich ogłaszany jest po raz pierwszy.

Formularz oferty w ogłoszeniu dostępny jest na stronie internetowej Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek [www.gzoi-strzelceopolskie.pl](http://www.gzoi-strzelceopolskie.pl) .

Z-ca DYREKTORA  
*Lilianna Sraga*