

**Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania  
w Strzelcach Opolskich ogłasza nabór kandydatów  
na stanowisko urzędnicze „kasjera” w GZOiW  
(umowa na zastępstwo)**

**Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie wyższe, lub średnie z co najmniej 2 letnim stażem pracy,
2. ogólna znajomość przepisów z zakresu finansów publicznych oraz rachunkowości,
3. znajomość przepisów dot. klasyfikacji dochodów i wydatków,
4. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
5. dobra umiejętność obsługi komputera.

**Wymagania pożądane:**

1. doświadczenie zawodowe na proponowanym stanowisku,
2. umiejętność sporządzania dokumentacji kasowej,
3. dyspozycyjność, sumienność i odpowiedzialność,
4. samodzielność w planowaniu i realizowaniu zadań.

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

1. prowadzenie kasy Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania,
2. dokonywanie operacji gotówkowych (wypłat i przyjmowanie wpłat) na podstawie dowodów przychodowych i rozchodowych,
3. dokonywanie wypłat wynagrodzeń jedynie ze środków podjętych z rachunków na określone potrzeby lub wydatki bieżące,
4. prowadzenie pożyczek mieszkaniowych w zakresie ewidencji pracowników poszczególnych placówek,
5. obsługa funduszu świadczeń socjalnych.

**Wymagane dokumenty:**

- list motywacyjny oraz CV,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane uprawnienia,
- kopie dotychczasowych świadectw pracy,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dot. rekrutacji.

**Termin i miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „nabór na stanowisko kasjera” - należy składać **do dnia 30.08.2012 r.** w komórce kadr Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Strzelcach Opolskich ul. Wałowa 5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje o naborze można uzyskać w Gminnym Zarządzie Oświaty i Wychowania w Strzelcach Opolskich pod numerem tel. 077-40-49-403.

DYREKTOR

Marek Zyczyński